

# Често задавани въпроси и отговори

## За кандидатите

**Въпрос:** С колко проекта може да кандидатства една организация?

**Отговор:** Всяка организация има правото да кандидатства само с един проект. Всяко предложение за проект може да включва повече от една дейност, която отговаря на критериите за кандидатстване в конкурса.

**Въпрос:** Могат ли да кандидатстват бизнеси или сдружения на бизнеса?

**Отговор:** Да. Бизнеси или сдружения на бизнеса трябва да обосноват своя интерес и желание за работа в тази проблемна област като предпочитание ще бъде дадено на онези, които работят на местно (общинско и/или областно) ниво.

**Въпрос:** Как се удостоверява партньорство с друга организация или в рамките на партньорско обединение?

**Отговор:** Партньорството се потвърждава чрез писмо за подкрепа и/или договор за партньорство.

**Въпрос:** Какви са етапите на кандидатстване и необходимите документи?

**Отговор:** На първи етап, кандидатите следва да погледат попълнен формуляр за кандидатстване и бюджет. При достигане до етап 2, кандидатите ще бъдат поканени за интервю. По време на интервюто, кандидатите могат да споделят допълнителни материали в подкрепа на проекта си. За кандидатите, достигнали до втория етап, ще се иска писмо за подкрепа и/или договор за партньорство, ако се планира проектът да бъде осъществен в коалиция с други организации.

При одобрение, преди подписване на договора и след получена обратна връзка от Платформа АГОРА, кандидатът може да финализира бюджета по проекта. Одобрените кандидати следва да изготвят индикатори за успех, съвместно с екипа на Фондация „Америка за България“.

## Финансиране

**Въпрос:** Може ли разходите да включват заплати за служители на организацията?

**Отговор:** Да, възнаграждения (по трудово и/или извънтрудово правоотношение) за хора, които ще работят за реализацията на проекта, са допустими като част от административните разходи. Това могат да бъдат и настоящи служители на кандидата. Максималният размер на административните разходи, което изключва заплащане на експерти, не трябва да надвишава 20% от бюджета.

Ако служителите на организацията извършват експертна дейност, експертните хонорари се включват в Преките разходи. Един служител има право да бъде включен само с един вид възнаграждения (или експертен, или организационен).

**Въпрос:** Как се третира ДДС при бюджетирането на проекта? Включен ли е в общата сума на финансиране, която Платформа АГОРА предоставя?

**Отговор:** Възможният размер на финансирането за одобрен проект е от 18 000 лв. до 36 000 лв., като финансирането включва разходите с ДДС.

## Изисквания и дейности

**Въпрос:** **Трябва ли да бъде открита банкова сметка за проекта или може да се ползва разплащателна сметка на организацията?**

**Отговор:** Да, за изпълнение и отчитане на проекта се открива отделна банкова сметка, която ще се използва единствено и само за средствата, отпуснати за целите на проекта. Средствата на проекта следва да бъдат отделени от всички други средства на организацията.

**Въпрос:** **Какъв е времевият период, в който трябва да се реализира проектът?**

**Отговор:** Всички дейности и разходи по проекта трябва да бъдат осъществени в рамките на 18 месеца (или по-малко) от датата на подписване на договора за финансиране. Изпълнението на проектните дейности започва след подписване на договора. Дейности след проекта не е необходимо да имат краен срок. Висока оценка ще бъде дадена на проекти, които имат ясен и реалистичен план за устойчивост.

**Въпрос:** **Може ли финансирането, което предоставяте, да включва разходи за маркетинг и реклама?**

**Отговор:** Създаването на рекламни и имиджови материали (видеа, подкасти, печатни и други материали, уеб портали или концепции за онлайн маркетинг) са допустими само ако са свързани и в подкрепа на основните дейности по проекта. Например, разходи за публичност на резултатите от проекта, по-широк достъп до онлайн ресурси, създадени в рамките на проектните дейности.

**Въпрос:** **Колко точно проекта ще бъдат финансирани?**

**Отговор:** Броят на одобрените проекти зависи от качеството на проектните предложения и доколко те отговарят на критериите за кандидатстване в конкурса. Одобрените проекти ще бъдат обявени на страницата на Платформа АГОРА.

**Въпрос:** **Може ли чуждестранен изследователски център и/или фондация да е партньор в проекта?**

**Отговор:** Да, такова партньорство е допустимо, но водещата организация, с която Платформа АГОРА ще сключи договор за финансиране, трябва да е регистрирано в България юридическо лице. Българското юридическо лице ще поеме всички договорни задължения и отговорността за реализиране на проекта. В допълнение, партньорството трябва да бъде доказано с писмо за подкрепа или договор между страните.

**Въпрос:** **На какъв език трябва да се попълни формулярът за кандидатстване?**

**Отговор:** На български език.

**Въпрос:** **Какви са критериите за оценка на проектите?**

**Отговор:** Проектите, които ще бъдат финансирани, ще бъдат избрани от Платформа АГОРА в партньорство с Фондация „Америка за България“, в съответствие с посочените критерии в поканата за участие в конкурса.